

**Политика соблюдения Директивы Европейского Союза об информаторах**

**Категория:** Структурное подразделение **Дата создания:** август 2022 года

**Ответственный отдел:** Название отдела **Дата последнего пересмотра:** август 2022 г.

**Ответственное лицо:** Эхсан Заргар **Дата публикации в Библиотеке SPB:** август 2022г.

|  |
| --- |
| **Резюме** |

Настоящая Политика соблюдения Директивы Европейского союза о защите информаторов («Политика») устанавливает политику компании Spectrum Brands Holdings, Inc. и ее контролируемых филиалов и дочерних компаний (совместно именуемых «Spectrum Brands» или «Компания») с целью полного соблюдения Директивы Европейского союза («ЕС») 2019/1937, Директива ЕС об информаторах («Директива»). Эта Политика является руководством как для Информаторов, как определено в настоящей Политике, так и для тех, кто отвечает за получение, расследование сообщений и последующие действия в этом отношении в соответствии с настоящей Политикой.

|  |
| --- |
| **Сфера применения** |

Эта Политика распространяется на всех сотрудников Spectrum Brands, работающих в Европейском Союзе, включая сотрудников, занятых полный рабочий день, неполный рабочий день, временных, сезонных или нанятых на ограниченный срок, а также стажеров или подрядчиков, действующих от имени Spectrum Brands. Политика также защищает лиц, которые еще не работают в Spectrum Brands, если информация, которую они хотят сообщить, получена в процессе найма или преддоговорных переговоров. В некоторых странах могут действовать требования местного законодательства, которые отличаются от требований настоящей Политики или выходят за ее рамки. В этом случае дополнительно будет применяться любое применимое местное законодательство или политика. Маловероятно, что когда-либо возникнет какой-либо конфликт между применимым местным законодательством и настоящей Политикой, но в случае возникновения такового или если вы его выявите, пожалуйста, сообщите об этом компании Spectrum Brands, и в любом случае местное законодательство будет иметь приоритет над противоречащим требованием, содержащимся в этой Политике. Политика не может и не предназначена для того, чтобы охватывать все применимые законы или давать ответы на все вопросы, которые могут возникнуть; для этого мы должны в конечном счете полагаться на добросовестный подход каждого человека к выяснению того, что правильно, включая понимание того, когда следует обратиться за советом к другим относительно надлежащего курса поведения.

|  |
| --- |
| **Соблюдение политики** |

# Справочная информация и резюме

«Информаторы» - это лица, которые сообщают о нарушениях законодательства или нормативных актов ЕС, касающихся, в частности, но не ограничиваясь ими, следующих областей: (1) государственные закупки; (2) финансовые услуги, продукты и рынки, а также предотвращение отмывания денег или финансирования терроризма; (3) безопасность и соответствие продукции; (4) безопасность на транспорте; (5) защита окружающей среды; (6) радиационная защита и ядерная безопасность; (7) безопасность пищевых продуктов и кормов, включая здоровье и благополучие животных; (8) общественное здравоохранение; (9) защита потребителей; (10) защита конфиденциальности и персональных данных, включая безопасность сетевых и информационных систем; (11) нарушения, затрагивающие финансовые интересы ЕС; (12) другие нарушения, связанные с внутренним рынком ЕС, включая правила конкуренции и государственной помощи ЕС (в совокупности именуемые «Нарушение»).

Государства - члены ЕС имеют право расширить защиту в соответствии со своим национальным законодательством на области, не перечисленные выше. Эта Политика будет обновляться по мере того, как различные государства-члены будут внедрять Директиву в свои национальные законы, и меры защиты, описанные в этой Политике, могут быть более широкими в зависимости от местонахождения организации Spectrum Brands, в которой вы работаете. Для лиц, ответственных за расследование сообщений, процедуры для каждой организации Spectrum Brands могут отличаться в зависимости от государства-члена, в котором находится организация Spectrum Brands. Могут быть существенные различия в применении Директивы в различных государствах- членах ЕС и, следовательно, между различными подразделениями Компании, подпадающими под действие этой Политики. Если какой-либо сотрудник не уверен в том, какая Директива или требование применимы в конкретной стране или ситуации, пожалуйста, свяжитесь с Отделом по правовым вопросам и управлению рисками (LRM).

1. **Условия защиты в соответствии с Политикой**

Информаторы имеют право на защиту при условии, что у них были разумные основания полагать, что информация, которой они располагали о Нарушении, была правдивой на момент их сообщения о ней, что она подпадала под действие настоящей Политики и Директивы, и они сообщили эту информацию либо внутри компании в соответствии с этой Политикой, либо извне, как описано в законах государства - члена ЕС, в котором расположена организация Spectrum Brands, котораяявляется их работодателем.

# Процедуры внутренней отчетности о нарушениях

Компания Spectrum Brands предоставляет внутренний канал отчетности для информаторов, который является конфиденциальным, безопасным и позволяет как письменно, так и устно сообщать информацию о нарушении. Для этих целей есть 24-часовая горячая линия, доступная по телефону 1-866-384-4277, и веб-сайт,

<https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/gui/7424/index.html> .

Лицо или лица, ответственные за получение сообщения от Информатора, должны предоставить подтверждение получения этого сообщения Информатору в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения первоначального сообщения.

Беспристрастное лицо или отдел в Spectrum Brands («Следователь») несет ответственность за отслеживание и расследование сообщения, включая сбор дополнительной информации и предоставление обратной связи Информатору. Следователем может быть то же лицо или сотрудник того же отдела, которому был направлен первоначальный отчет.

Следователь должен тщательно следить за тем, чтобы Информатор подтвердил получение отчета, но в любом случае не позднее, чем через 7 (семь) дней после получения первоначального отчета. Затем следователь обязан должным образом завершить тщательное расследование утверждений и информации, содержащихся в отчете. Такое расследование может включать, среди прочего, беседу с Информатором, а также независимую работу по проверке утверждений, сделанных в отчете. Следователь также должен связаться с главным юрисконсультом Spectrum Brands или назначенным им лицом, чтобы предупредить их о подаче отчета, о том, какие шаги были предприняты, и о ходе расследования.

В течение разумного срока, но не более чем через 3 (три) месяца после того, как Следователь подтвердил получение отчета, Следователь должен предоставить Информатору обратную связь относительно результатов расследования и шагов, которые были предприняты или будут предприняты для устранения любых нарушений, подтвержденных расследованием.

Личность Информатора, включая информацию, которая может идентифицировать личность, не должна раскрываться никому, кроме Следователя, без явного письменного согласия Информатора или за исключением случаев, когда это требуется для соблюдения или расследования требований применимого законодательства. Личность Информатора может быть раскрыта только в тех случаях, когда это необходимо в связи с юридическим обязательством, налагаемым законодательством ЕС или законодательством другого государства-члена, включая любое раскрытие информации, требуемое в ходе любого судебного разбирательства.

# Внешние каналы отчетности о нарушениях

Государства - члены ЕС обязаны в соответствии с Директивой создавать свои собственные каналы отчетности о нарушениях. Информаторы могут по своему усмотрению сообщать о нарушении через эти внешние каналы. Доступность, политика и порядок использования этих внешних каналов отчетности будут варьироваться в зависимости от государства -члена ЕС, в котором находится Информатор.

В то время как Информаторы могут сообщать о нарушении как по внутренним, так и по внешним каналам отчетности, Spectrum Brands рекомендует сообщать в первую очередь по внутренним каналам отчетности в соответствии с настоящей Политикой.

1. **Запрет на возмездие**

Ни при каких обстоятельствах ни один сотрудник Spectrum Brands, акционер или кто-либо, работающий от имени Spectrum Brands, не будет каким-либо образом мстить любому Информатору за то, что он подал отчет. Это включает, но не ограничивается следующими действиями: (1) отстранение от должности, сокращение, увольнение или их эквивалент, (2) понижение в должности или отказ в повышении, (3) передача обязанностей, смена места работы, сокращение заработной платы или изменение рабочего времени, (4) отказ в обучении, (5) отрицательные оценки работы или рекомендации о приеме на работу, (6) применение любых дисциплинарных мер или наказаний, включая финансовые штрафы любого рода, (7) запугивание, преследование или остракизм Информатора, (8) дискриминация Информатора или несправедливое отношение к нему по сравнению с другими, имеющими аналогичное положение, (9) неспособность преобразовать временный контракт в постоянный, когда у Осведомителя были законные ожидания постоянной работы, (10) неспособность продлить временный контракт или его досрочное расторжение, (11) нанесение ущерба репутации Информатора, будь то в социальных сетях или иным образом, (12) внесение в черный список информатора по общеотраслевому соглашению (официальному или неофициальному), (13) досрочное расторжение или аннулирование контракта с Информатором или связанной с ним организацией, (14) аннулирование любых лицензий или разрешений, (15) направление Информатора на получение психиатрической или медицинской помощи.

Если кто-либо, имеющий полномочия предпринять какие-либо из этих действий против Информатора, считает, что любой из этих шагов уместен или был бы предпринят против Информатора, если бы не эта Политика, это лицо должно немедленно связаться с Главным юрисконсультом Spectrum Brands или назначенным им лицом.

|  |
| --- |
| **Общие правила обработки отчетов и хранения данных** |

Любая личная информация, которая идентифицирует или может идентифицировать личность Информатора, должна обрабатываться в соответствии с положениями Общего Регламента по защите данных 2016/679, также известного как GDPR. Персональные данные, которые совершенно не имеют отношения к отчетам о расследовании, не должны собираться, а если они будут собраны, должны быть удалены.

Записи о каждом полученном отчете должны храниться компанией Spectrum Brands конфиденциальным и безопасным образом. Отчеты, которые могут обоснованно стать предметом судебного разбирательства, должны храниться до тех пор, пока судебное разбирательство не завершится окончательно или не истечет срок давности. Отчеты, а также любые связанные с ними файлы, которые разумно не являются предметом каких-либо дальнейших судебных разбирательств, внешних расследований или другой отчетности, в пределах, допустимых на основе требований Компании к ведению учета и применимых юридических обязательств, будут уничтожены без неоправданной задержки после завершения расследования.

|  |
| --- |
| **Соблюдение политики / Наказание за нарушения** |

Любой сотрудник, который нарушает эту Политику или другую аналогичную политику любого другого работодателя, может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, вплоть до увольнения. Кроме того, нарушения этой Политики могут привести к серьезным последствиям, включая уголовное преследование. Любой сотрудник, у которого есть вопросы или проблемы с соблюдением этой Политики, должен немедленно связаться с Отделом по правовым вопросам (LRM), прежде чем предпринимать какие-либо дальнейшие действия. Отдел LRM оценит ситуацию и примет решение о том, какие корректирующие действия требуются, если таковые имеются.

Отклонения от этой Политики не допускаются без прямого и предварительного письменного разрешения Главного юрисконсульта Spectrum Brands или назначенного им лица.

|  |
| --- |
| **Контактная информация** |

# Контактная информация

Spectrum Brands, Inc.

Получатель: Главный юрисконсульт

3001 Деминг Уэй

Миддлтон, WI 53562

|  |
| --- |
| **Сопутствующая информация** |

**Документы Spectrum Brands:**

Кодекс делового поведения и этики

Кодекс поведения поставщика

**Другие Документы:**

Нет

**Ссылки по теме:**

Нет

|  |
| --- |
| **История изменений** |

**Август 2022 года** Создание политики для рассмотрения и утверждения.

|  |
| --- |
| **Ответственный руководитель** |



Эхсан Заргар

Исполнительный вице-президент, Главный юрисконсульт и Корпоративный секретарь